



И 15.08
43 29387 435

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

24 июля 2018г

№ 330

Москва

**Об утверждении устава
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

Утвердить прилагаемый устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека».

Министр

М.М. Котюков

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

07. 08. 2018

КОПИЯ
ВЕРНА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА
Подпись С.О. Темных

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 24.07.2018 №330

Устав
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»

1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (далее – Научная библиотека) является научной организацией.

Научная библиотека является правопреемником Всесоюзной сельскохозяйственной библиотеки, созданной в соответствии с Постановления коллегии Наркомзема СССР от 23 июля 1930 г. № 43.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 30 января 1992 г. № 84 «О Российской академии сельскохозяйственных наук» на базе Российской академии сельскохозяйственных наук и Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук создана единая Российская академия сельскохозяйственных наук (далее – Россельхозакадемия). На основании упомянутого выше Указа Президента Российской Федерации Научная библиотека передана в ведение Россельхозакадемии.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Научная библиотека передана в ведение Федерального агентства научных организаций.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Научная библиотека передана в

ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Научная библиотека является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Научной библиотеки является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Научной библиотеки от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Научной библиотеке, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

6. Научная библиотека осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Научной библиотеки осуществляет РАН, которое заключается:

в участии в формировании государственного задания Научной библиотеки на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;

в осуществлении оценки результатов деятельности Научной библиотеки;

в проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Научной библиотекой;

в согласовании кандидатур на должность Директора Научной библиотеки.

7. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Научной библиотеки при его создании, реорганизации и ликвидации.

7.2. Утверждение Устава Научной библиотеки, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Научной библиотеки.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Научной библиотеки.

7.5. Утверждение программы развития Научной библиотеки.

7.6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Научной библиотеки.

7.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой собственником или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.8. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой учредителем или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.9. Согласование совершения Научной библиотекой крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.10. Принятие решения об одобрении сделок с участием Научной библиотеки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.11. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Научной библиотеки услуги (работы), оказываемые Научной библиотекой сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Научной библиотекой собственником либо приобретенным Научной библиотекой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.13. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Научной библиотеки, в том числе передачи его в аренду.

7.14. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Научной библиотекой в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Научной библиотекой за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.15. Согласование передачи Научной библиотекой некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой собственником или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Научной библиотеки в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.17. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Научной библиотеки и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.18. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Научной библиотеки, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Научной библиотеки по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.19. Осуществление контроля деятельности Научной библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.20. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Научная библиотека руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Научная библиотека является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Научная библиотека имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Научная библиотека в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Научная библиотека отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ней собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой собственником этого имущества или приобретенного Научной библиотекой за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Научной библиотеки, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Научная библиотека не отвечает по обязательствам собственника имущества Научной библиотеки.

13. Научная библиотека выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Научная библиотека осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Научной библиотеки.

Научная библиотека не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Научная библиотека от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Научная библиотека в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

16. Официальное наименование Научной библиотеки:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»;

сокращенное – ФГБНУ ЦНСХБ;

на английском языке:

полное – Federal State Scientific Institution Central Scientific Agricultural Library;

сокращенное – CSAL.

17. Место нахождения Научной библиотеки – 107139, г. Москва, Орликов пер., д. 3б.

18. Устав Научной библиотеки, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Научная библиотека не имеет филиалов и представительств.

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов представительств Научной библиотеки осуществляется по согласованию с Министерством путем внесения изменений в настоящий Устав Научной библиотеки.

2. Цели, предмет и виды деятельности Научной библиотеки

20. Целями и предметом деятельности Научной библиотеки являются:

20.1. Информационно-библиотечное обеспечение научной и инновационной деятельности научных и образовательных учреждений, ученых и специалистов агропромышленного комплекса и смежных с ним отраслей; совершенствование отраслевой системы научно-технической информации в сфере аграрной науки и производства; проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований в области информационного обеспечения аграрной науки, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса, способствующих его техническому, экономическому и социальному развитию.

20.2. Удовлетворение информационных потребностей общества, организация библиотечной, библиографической и научно-информационной деятельности в области агропромышленного комплекса Российской Федерации, развития аграрной отечественной науки, образования.

20.3. Собираение, сохранение и предоставление в пользование обществу фонда материальных объектов по проблемам агропромышленного комплекса с зафиксированной на них информацией в виде текстов, звукозаписи или изображения, предназначенной для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного пользования, отражающих знания в области сельского хозяйства и пищевой промышленности; содействие сохранению научного и культурного наследия России.

20.4. Развитие международного сотрудничества в области интеграции научных знаний в глобальное информационное пространство.

21. Научная библиотека осуществляет следующие основные виды деятельности:

21.1. Развитие и совершенствование централизованной системы научно-технической информации, формирование распределенных электронных информационных ресурсов в сфере аграрной науки, образования и производства.

21.2. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по отраслевым аспектам библиотековедения, библиографии и информатики.

21.3. Исследование, разработка и развитие общеотраслевого лингвистического обеспечения автоматизированной информационно-библиотечной системы по проблемам агропромышленного комплекса.

21.4. Разработка методов, методик, технологий, программного обеспечения автоматизированного формирования и ведения локальных и распределенных информационных систем; совершенствование и поддержка существующих и разработка новых автоматизированных отраслевых библиотечных технологий.

21.5. Формирование в соответствии с профилем комплектования библиотеки максимально полно отечественного документного фонда в качестве федерального ядра единого отраслевого распределённого информационно-библиотечного ресурса на основе обязательного федерального экземпляра документов, а также путем покупки документов, книгообмена (в т.ч. международного) и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение его постоянного учета и хранения.

21.6. Формирование в соответствии с профилем комплектования библиотеки и обеспечение хранения фонда зарубежных документов, имеющих наибольшую научную и практическую значимость.

21.7. Научная обработка и раскрытие фондов библиотеки посредством изданий, каталогов на разных носителях информации, формирование электронных библиотек, информационных баз данных, организация доступа к ним и другим российским и иностранным информационным ресурсам по проблемам агропромышленного комплекса и смежных отраслей знания, а также участие в информационном обмене.

21.8. Создание, совершенствование и актуализация полнотекстовых, реферативных, фактографических, библиографических баз данных, электронных каталогов и электронных библиотек, в том числе сводных, по проблемам агропромышленного комплекса и смежных с ним отраслей.

21.9. Создание библиографической, реферативной, обзорно-аналитической и справочной информации по проблемам агропромышленного комплекса и смежных с ним отраслей.

21.10. Подготовка текущих и ретроспективных библиографических указателей, реферативных журналов, биобиблиографических и научно-методических пособий, монографий, научных трудов.

21.11. Внедрение научно-технических разработок по результатам научной деятельности в сфере информационно-библиотечного

обеспечения агропромышленного комплекса путем введения их в хозяйственный оборот.

21.12. Осуществление, справочно-информационной и методической поддержки деятельности научных библиотек агропромышленного комплекса Российской Федерации, организация мероприятий по повышению квалификации библиотечных кадров отрасли.

21.13. Рецензирование учебных, учебно-методических и научных изданий.

21.14. Участие в установленном порядке в разработке и экспертизе нормативных актов, регулирующих деятельность библиотек и информационных центров Российской Федерации.

21.15. Осуществление информационно-библиотечного и справочно-библиографического обслуживания научных и образовательных учреждений, ученых и специалистов агропромышленного комплекса и смежных с ним отраслей по следующим направлениям:

предоставление информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации;

предоставление в читальных залах библиотеки во временное пользование документов из библиотечных фондов;

предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов в рамках персонального абонементов.

21.16. Выполнение функций библиотеки-депозитария Международной продовольственной и сельскохозяйственной организации при Организации объединенных наций (ФАО ООН).

21.17. Создание, развитие и совершенствование элементов корпоративного взаимодействия создателей и пользователей информационных ресурсов с целью их интеграции в условиях информатизации агропромышленного комплекса; создание, поддержка общероссийских и отраслевых сводных электронных каталогов и электронных библиотек, создание и развитие отраслевой информационной сети.

21.18. Развитие международного научно-технического сотрудничества в области интеграции научных знаний в глобальное информационное пространство.

21.19. Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности для нужд научной библиотеки.

21.20. Участие в российских и международных научных программах, выставках, в работе российских и международных научных организаций, совместных исследованиях с иностранными партнерами, обмене специалистами, проведение научных конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, в том числе международных.

21.21. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Научной библиотеки, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых), с привлечением средств участников или целевых средств, получаемых для этих целей.

21.22. Издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности, а также научно-методических рекомендаций, журналов, монографий, сборников научных трудов, информационных и рекламных материалов.

22. Научная библиотека вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Научная библиотека вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создана Научная библиотека, и соответствует указанной цели:

23.1. Оказание информационных и консультационных услуг в установленной сфере деятельности.

23.2 Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, материалов.

23.3. Сдача специализированным организациям вторичного сырья (оргтехника, металлолом, макулатура и другие отходы).

23.4. Создание и реализация сувенирной и печатной продукции, воспроизведение и реализация документов на любых видах носителей, аудиовизуальной, аудио-, видео-, фото- и кинопродукции.

23.5. Предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов и обеспечения доступа к ним в установленной сфере деятельности.

23.6. Предоставление услуг по разработке, эксплуатации и сопровождению лингвистического, программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере деятельности.

23.7. Предоставление услуг по воспроизведению документов из фондов библиотеки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

23.8. Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

23.9. Использование принадлежащих Научной библиотеке исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23.10. Осуществление внешнеэкономической деятельности.

24. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Научная библиотека может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

25. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Научная библиотека может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Права и обязанности Научной библиотеки

26. Научная библиотека имеет право в установленном порядке:

26.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством.

26.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

26.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

26.4. Изымать из своих фондов, не нарушая их полноты и целостности, и реализовывать излишние экземпляры и копии документов в порядке, согласованном с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

26.5. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Научной библиотекой положений.

26.6. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Научной библиотеки и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Научной библиотеки, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Научной библиотеки.

26.7. В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Научной библиотеки.

26.8. Принимать и увольнять работников Научной библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Научной библиотеки, а также аттестацию работников Научной библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Научной библиотеки.

26.9. Устанавливать для работников Научной библиотеки дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

26.10. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Научной библиотеки, оказывать материальную помощь работникам Научной библиотеки.

26.11. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

26.12. Представлять руководителю профильного Департамента Министерства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Научной библиотеки.

В инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта Устава Научной библиотеки (вносимых в него изменений).

26.13. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Научной библиотеки.

26.14. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Научной библиотеки.

26.15. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

26.16. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

26.17. В установленном законодательством порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов; селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Научной библиотеке.

26.18. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

26.19. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

26.20. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Научной библиотеки и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Научная библиотека обязана:

27.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной

деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

27.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Научной библиотекой государственного имущества в Министерство.

27.3. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

27.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Научной библиотекой.

27.5. Согласовывать с Министерством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Научной библиотекой собственником или приобретенным Научной библиотекой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

27.6. Предоставлять сведения об имуществе Научной библиотеки в Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

27.7. Согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.8. Согласовывать с Министерством совершение сделок с участием Научной библиотеки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

27.11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

27.12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.

27.13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Научной библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.15. Обеспечивать работникам Научной библиотеки безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

27.16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Научной библиотеки.

27.17. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Научной библиотеки.

27.18. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

27.19. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

27.20. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.21. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.22. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

27.23. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Научной библиотеки

28. Управление Научной библиотекой осуществляется ее руководителем – Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Научной библиотеки, осуществляет руководство Научной библиотекой на принципах единоначалия, организует работу Научной библиотеки в пределах своей компетенции и несет ответственность за ее деятельность.

29. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Научной библиотеки из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

Инициатором проведения выборов Директора Научной библиотеки является Министерство.

Организатором выборов Директора в Научной библиотеке является Ученый совет Научной библиотеки.

Порядок проведения выборов Директора в Научной библиотеке устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом Научной библиотеки.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Научной библиотеки рассматриваются коллективом Научной библиотеки. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Научной библиотеки считается кандидатура на должность Директора Научной библиотеки, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Научной библиотеки, при условии участия в голосовании более половины работников Научной библиотеки.

В случае если выборы Директора Научной библиотеки признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Научной

библиотеки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым - седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Научной библиотеки оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Научной библиотеки, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

Выборы Директора Научной библиотеки проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Научной библиотеки.

30. Министерство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

31. Директор Научной библиотеки:

31.1. Руководит деятельностью Научной библиотеки.

31.2. Представляет интересы Научной библиотеки в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Научной библиотеки, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

31.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Научной библиотеки, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

31.4. Издаёт приказы, даёт указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Научной библиотеки.

31.5. Утверждает структуру и штатное расписание Научной библиотеки в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

31.6. Утверждает положение об оплате труда работников Научной библиотеки и о выплате им вознаграждений.

31.7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Научной библиотеки.

31.8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Научной библиотеки, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

31.9. Организует координацию деятельности подразделений Научной библиотеки, распределяет обязанности между заместителями Директора Научной библиотеки.

31.10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Научной библиотеки.

31.11. Руководит текущей финансовой деятельностью Научной библиотеки и несет за нее персональную ответственность.

31.12. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

31.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор Научной библиотеки несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

33. Директор Научной библиотеки несет персональную ответственность за деятельность Научной библиотеки, в том числе за невыполнение задач и функций Научной библиотеки, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Научной библиотеки, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

34. Директор несет перед Научной библиотекой ответственность в размере убытков, причиненных Научной библиотеке в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Директор Научной библиотеки несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

36. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Научной библиотеки

несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

37. Директор Научной библиотеки имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Научной библиотеки.

Заместители Директора Научной библиотеки назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Научной библиотеки в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Научной библиотеки.

Заместители Директора Научной библиотеки, достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Научной библиотеки имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора Научной библиотеки по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Научной библиотеки, до достижения ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Научной библиотеки.

В период временного отсутствия Директора Научной библиотеки (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Научной библиотеки возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

38. В Научной библиотеке могут образовываться коллегиальные совещательные органы, действующие на основании положений, утверждаемых Директором Научной библиотеки.

39. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Научной библиотеки создается Ученый совет.

Ученый совет действует на основании Положения, утверждаемого Директором Научной библиотеки, в котором устанавливается полномочия Ученого совета, срок полномочий Ученого совета, порядок замещения его членов.

В состав Ученого совета входят научные работники и специалисты Научной библиотеки, а также могут входить ученые и специалисты, не работающие в Научной библиотеке (с их согласия). В состав Ученого совета входят по должности Директор Научной библиотеки (председатель совета), Заместитель Директора Научной библиотеки (заместитель

председателя совета), Ученый секретарь Научной библиотеки (секретарь совета).

40. Ученый совет:

40.1. Ученый совет разрабатывает и утверждает план научных работ Научной библиотеки в соответствии с ежегодно разработанными Министерством и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

40.2. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Ученом совете.

41. Для исследования отдельных проблем в Научной библиотеке могут создаваться временные научные коллективы и рабочие группы.

42. Отношения работников и Научной библиотеки, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

43. Научная библиотека строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

44. Проверку по всем видам деятельности Научной библиотеки осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Научной библиотеки

45. Имущество Научной библиотеки является федеральной собственностью и закрепляется за ней на праве оперативного управления.

46. Источниками формирования имущества Научной библиотеки являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Научной библиотекой на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

47. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Научной библиотеки, а также имущество, приобретенное Научной библиотекой по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Научной библиотеки.

48. Права Научной библиотеки на результаты интеллектуальной деятельности, созданные ею в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Научной библиотекой в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49. Права пользования земельными участками, предоставленными Научной библиотеке, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

50. Научная библиотека несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ней имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

51. Научная библиотека реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

52. Научная библиотека без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Научной библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Научной библиотеке на праве оперативного управления, Научная библиотека вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

53. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой собственником или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания

такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

54. Научная библиотека не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Научной библиотекой, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Научной библиотеке из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

55. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Научной библиотекой или приобретенное Научной библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

56. Источниками финансового обеспечения Научной библиотеки являются:

субсидии, предоставляемые Научной библиотеке из федерального бюджета;

средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

57. Финансовое обеспечение выполнения Научной библиотекой государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Научной библиотекой или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

58. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Научной библиотеки, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Научной библиотеки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Передача Научной библиотекой некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за

Научной библиотекой собственником или приобретенного Научной библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Научной библиотекой по согласованию с Министерством.

60. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Научной библиотекой только с предварительного согласия Министерства.

61. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

62. Научная библиотека не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

63. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Научной библиотеки и использованием Научной библиотекой имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Научной библиотеки

64. Реорганизация и ликвидация Научной библиотеки осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. При ликвидации Научной библиотеки увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. Имущество Научной библиотеки, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Научной библиотеки, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

67. При ликвидации Научной библиотеки все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. При ликвидации или реорганизации Научной библиотеки, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Научная библиотека обязана принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Межрайонный ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрируемого органа
и Единый государственный реестр юридических лиц

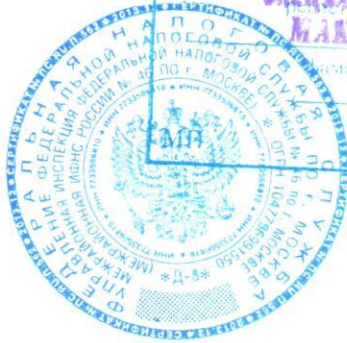
22 АВГ 2018

ИНН 7027739251990

ИНН 9187748015391

в экземпляре документа хранится в базе проф. арх.

СПЕЦИАЛИСТ 1 РАЗР.
МАКЕЕВА Д.А.



07.08.2018

ПРОШЛО И ПРОЧУМЕРОВАНО
11.08.2018

С.В. Демьян